

OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA (SYLABUS)

dla przedmiotu *Wstęp do wykładni prawa administracyjnego* na kierunku *Administracja*

I. Informacje ogólne

1. Nazwa modułu kształcenia:

Wstęp do wykładni prawa administracyjnego

2. Kod modułu kształcenia:

10- WWPaw-a1-s; 10- WWPaw-a1-n

3. Rodzaj modułu kształcenia (obowiązkowy albo fakultatywny):

Fakultatywny

4. Kierunek studiów:

Administracja

5. Poziom studiów (I lub II stopień albo jednolite studia magisterskie):

I stopień

6. Rok studiów:

I

7. Semestr (zimowy lub letni):

Semestr letni

8. Rodzaje zajęć i liczba godzin:

Studia stacjonarne: 30 godzin wykładu

Studia niestacjonarne: 15 godzin wykładu i 15 godzin *e-learningu*

9. Liczba punktów ECTS:

3 punkty ECTS

10. Imię i nazwisko, tytuł lub stopień naukowy, adres e-mail wykładowcy lub osoby prowadzącej zajęcia:

dr Piotr F. Zwierzykowski (pfz@amu.edu.pl)

11. Język wykładowy:

Język polski

II. Informacje szczegółowe

1. Cel modułu kształcenia:

Nabycie wiedzy ze sfery wykładni prawa ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki prawa administracyjnego

2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują):

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy są następujące:

a) podstawowa wiedza w zakresie interpretacji tekstu aktu normatywnego,

b) brak szczególnych wymagań w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych.

3. Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych dla modułu kształcenia i odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów:

Nazwa modułu (przedmiotu) kształcenia: <i>Wstęp do wykładni prawa administracyjnego (WWPAw)</i>		
Symbol efektów kształcenia:	Po zakończeniu modułu (przedmiotu) i potwierdzeniu osiągnięcia efektów kształcenia student potrafi:	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów:
WWPAw_01	Wie, z jakich elementów składa się system prawny. Rozumie różnicę między językiem pierwszego stopnia a metajęzykiem. Rozumie różnicę między poszczególnymi typami przepisów i norm. Potrafi, posługując się aparaturą pojęciową z zakresu teorii prawa, wskazać językową postać (przede wszystkim syntaktyczną) przepisu prawnego i normy prawnej. Potrafi ustalić relacje między nimi. Posiada kompetencje do charakteryzowania elementów systemu prawnego z różnych punktów widzenia (norm, praepisów, aktów). Obejmuje ona także możliwość wskazywania relacji między strukturą aktu (aspekt legislacyjny) a jego funkcją bycia podstawą dla budowania wiążących wzorców postępowania (aspekt interpretacyjny).	K_W01-02 K_U02 K_K01-03
WWPAw_02	Posiada podstawową wiedzę o budowie źródeł prawa w RP. Wie, jakie relacje zachodzą między systemem prawa polskiego a systemem prawa unijnego.	K_W01-02 K_U01-02, 05

	Potrafi wskazać akty o charakterze powszechnie obowiązującym i akty o charakterze wewnętrznym. Jest w stanie ustalić części aktów normatywnych podstawowych dla danego procesu wykładni.	
WWPAw_03	Wie, jakie metody egzegezy prawa są legitymowane dla aktów wykładni i inferencji. Posiada należyłą wiedzę co do tego, jakie metody są specyficzne dla sfery prawa publicznego, w szczególności administracyjnego. Potrafi przeprowadzić elementarny proces wykładni, wskazując na odpowiednią sekwencję zastosowania typów reguł wykładni i uzasadniając jej wynik. Potrafi wskazać warunki zastosowania reguł inferencyjnych w procesie egzegezy i wskazać, w jakich okolicznościach pewne typy inferencji w prawie publicznym są niedopuszczalne. Posiada kompetencję do odpowiedniego stosowania reguł interpretacyjnych. Posiada odpowiednią kompetencję do stosowania reguł inferencyjnych i wskazywania ich ograniczeń.	K_W03-08 K_U04-08 K_K03-08

4. Treści kształcenia:

Nazwa modułu (przedmiotu) kształcenia: <i>Wstęp do wykładni prawa administracyjnego (WWPAw)</i>		
Symbol treści kształcenia:	Opis treści kształcenia:	Odniesienie do efektów kształcenia modułu:
TK_01	1. System prawa i jego elementy składowe: -przepis prawny i norma prawna; -typy przepisów prawnych; -typy norm prawnych; -kompetencja jako modalność pochodna; -norma kompetencyjna: normy kompetencji prawodawczej i normy kompetencji do zaktualizowania czyichś obowiązków.	WWPAw_01-03
TK_02	2. System źródeł prawa w Polsce: -pojęcie aktu normatywnego; -budowa aktu normatywnego; -rodzaje aktów normatywnych; -język prawny i język prawniczy; -akty powszechnie obowiązujące i akty o charakterze wewnętrznym; -źródła prawa administracyjnego.	WWPAw_01-03
TK_03	3. Pojęcie racjonalnego prawodawcy: -założenie o prawodawcy racjonalnym; -założenie o racjonalności językowej; -założenie o racjonalności epistemicznej; -założenie o racjonalności prakseologicznej; -założenie o racjonalności aksjologicznej.	WWPAw_01-03
TK_04	4. Egzegeza prawa - wprowadzenie: -reguły egzegezy prawa: interpretacyjne, inferencyjne i kolizyjne; -pojęcie wykładni prawa; -teorie wykładni prawa; -fazy wykładni prawa; -dyrektywy wykładni prawa i ich rodzaje; -typy wnioskowań prawniczych; -reguły kolizyjne.	WWPAw_01-03
TK_05	5. Wykładnia prawa (I): - pojęcie wykładni językowej; - dyrektywy wykładni językowej; - terminy empiryczne a terminy teoretyczne; -terminy denotujące zachowania psychofizyczne a terminy denotujące czynności konwencjonalne.	WWPAw_01-03
TK_06	6. Wykładnia prawa (II): -pojęcie wykładni funkcjonalnej; -pojęcia ze sfery aksjologii: wartość, ocena, wypowiedź	WWPAw_01-03

	oceniająca; -źródła wartości prawodawcy; -sposoby wyrażania preferencji w tekście aktu normatywnego; -reguły wykładni funkcjonalnej: <i>analogia legis</i> , wykładnia rozszerzająca i zwążająca.	
TK_07	7. Wykładnia prawa (III): -pojęcie wykładni systemowej; -reguły wykładni systemowej; -hierarchia systemu prawa (elementy hierarchii prawa administracyjnego); -zasady prawa administracyjnego.	WWPAw_01-03
TK_08	8. Wnioskowania prawnicze: -wnioskowania typu „wynikanie normy z normy”; -wnioskowania aksjologiczne (<i>analogia iuris, argumenta a fortiori</i>).	WWPAw_01-03

5. Zalecana literatura:

1. B. Brzeziński, *Zasady wykładni prawa podatkowego*, Gdańsk 2008.
2. A. Malinowski, *Redagowanie tekstu prawnego. Zagadnienia podstawowe*, Warszawa 1995.
3. L. Morawski, *Wstęp do prawoznawstwa*, Toruń 2002.
4. L. Morawski, *Zasady wykładni prawa*, Toruń 2006.
5. J. Nowacki., Z. Tobor, *Wstęp do prawoznawstwa*, Zakamycze 2002.
6. P. Winczorek, *Wstęp do prawoznawstwa*, C. H. Beck Warszawa 1999.
7. M. Zieliński, *Wykładnia prawa. Zasady, reguły, wskazówki*, LexisNexis, wyd. 5, Warszawa 2010.

6. Informacja o przewidywanej możliwości wykorzystania *b-learningu*:

–

7. Informacja o tym, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, instrukcjami do laboratorium itp.:

Informacje o charakterze i dostępności materiałów potrzebnych do zajęć przekazują prowadzący zajęcia na początku roku akademickiego.

III. Informacje dodatkowe

1. Odniesienie efektów kształcenia i treści kształcenia do sposobów prowadzenia zajęć i metod oceniania:

Nazwa modułu (przedmiotu) kształcenia: <i>Wstęp do wykładni prawa administracyjnego (WWPAw)</i>			
Symbol efektu kształcenia dla modułu:	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć:	Sposoby prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów kształcenia:	Metody oceniania stopnia osiągnięcia założonego efektu kształcenia:
WWPAw_01	TK_01-08	Wykład	Wykład: egzamin pisemny bądź ustny.
WWPAw_02	TK_01-08	J.w.	J.w.
WWPAw_03	TK_01-08	J.w.	J.w.

Przykładowe – podstawowe – pytania-zadania egzaminacyjne są identyczne jak ww. opisy poszczególnych treści kształcenia.

2. Obciążenie pracą studenta (punkty ECTS):

Nazwa modułu (przedmiotu) kształcenia: <i>Wstęp do wykładni prawa administracyjnego (WWPAw)</i>	
Forma aktywności:	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności:
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	Studia stacjonarne: 30 godzin wykładu Studia niestacjonarne: 15 godzin wykładu
Praca własna studenta (łącznie wszystkie formy)	Studia stacjonarne: 60 godzin Studia niestacjonarne: 75 godzin
Suma godzin	90
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla modułu (przedmiotu)	3

3. Sumaryczne wskaźniki ilościowe:

Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:

3 punkty ECTS.

Student otrzymuje wszystkie ww. punkty ECTS za ostateczne zaliczenie całego modułu *Wstęp do wykładni prawa administracyjnego*, tzn. zaliczenie wykładu z tego przedmiotu.

4. Kryteria oceniania:

Stosuje się następujące kryteria oceniania studenta:

- a) **poprawność i kultura języka,**
- b) **umiejętność poprawnego formułowania myśli i poglądów oraz ich racjonalnego uzasadniania,**
- c) **umiejętność poprawnej argumentacji prawniczej i logicznego wyciągania wniosków,**
- d) **umiejętność sprawnego stosowania metod i pojęć interpretacyjnych i z dziedziny wnioskowań prawniczych,**
- e) **poziom poszczególnych umiejętności scharakteryzowanych powyżej w ramach opisu efektów kształcenia dla tego modułu.**